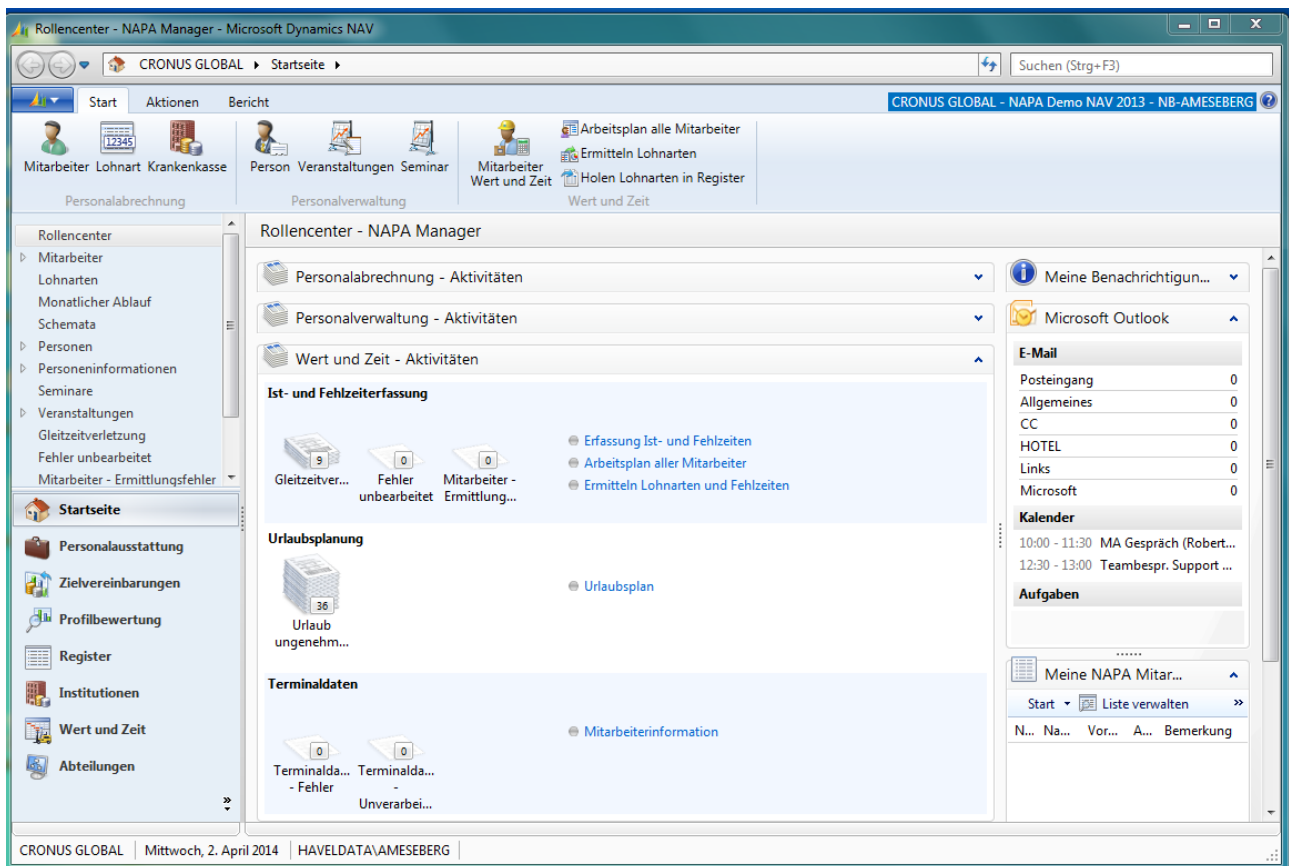




Wert & Zeit

Das Modul Wert und Zeit enthält alle Daten und Funktionen zur Verwaltung von Arbeitszeiten und Schichtplänen. Es dient der Erfassung und Auswertung von Arbeits- und Fehlzeiten sowie von Leistungen und anderer Bewegungsdaten wie Mengen und Beträgen.



Rolle eines Personalsachbearbeiters

- Der Einsatz kann separat oder gemeinsam mit der NAPA3 Personalabrechnung erfolgen.
- Die Mitarbeiterstammdaten werden mandantenübergreifend automatisch synchronisiert
- Eine integrierte Urlaubsverwaltung unterstützt die Urlaubsplanung im Unternehmen.
- Die Personaleinsatzplanung kann arbeitsplatz- oder mitarbeiterbezogen erfolgen.
- Die Führung flexibler Arbeitsregimes für einfache oder rollierende Schichtsysteme in der Produktion ist integriert.
- Die Zeitkonten der Mitarbeiter können wahlweise in Stunden und Euro geführt werden.
- Es stehen variabel einzurichtende Leistungsnachweise für Ihre Mitarbeiter zur Verfügung.
- Die automatische Ermittlung von Entgeltbestandteilen und Bereitstellung für die Personalabrechnung erfolgt regelbasiert.

Dabei können Zeit- und Mengenzuschläge, Stundenlöhne, Zeitkontobewegungen und andere Werte ermittelt und in die Personalabrechnung geholt werden.

Personalzeiterfassung

Durch die Erfassung auf frei definierbaren Planelementen ist die Erfassung unabhängig von Lohnkenntnissen. Die Daten können dort erfasst werden, wo sie entstehen.

- Manuell im Arbeitsplan des Mitarbeiters
- Stempelzeiten vom Terminal
- Buchblätter zur Massenerfassung
- Schnittstellen aus externen Systemen

Erfassung durch Terminaleinsatz

- Einsatz Hardware und Softterminal möglich
- Erfassung von Kommen ,Gehen, Pause und Dienstgang
- Erfassung mit Kostenstellen, Kostenträgern
- Eingabe von Auftrags- oder Eventnummern
- Sichere Kommunikation zwischen externer Erfassung und der NAV Anwendung
- Automatische Mandantenerkennung für die Terminaldaten der Mitarbeiter
- Saldenanzeigen für die Mitarbeiter



Zeiterfassungsterminal

Erfassung im Buchblatt

- Das Buchblatt dient der Eingabe von Massendaten. Sollten Sie von Belegen oder Stundenzetteln erfassen, werden Sie dieses Buchblatt nutzen.
- Entsprechend der Buchblattverwaltung können Sie sich beliebige Buchblätter für Ihre Arbeiten anlegen.

Bearbeiten - Arbeitszeiterfassung -

Start Aktionen Navigate

Löschen Registrieren Prüfen Testbericht

Verwalten Vorgang Bericht

Buch-Blattname: DEMO

Mitarbeiter...	DatumVon	DatumBis	Art PE	Planelemen...	ZeitVon	ZeitBis	Einheiten	Dauer	Einheit	Bezeichnung
20700	03.01.2014	03.01.2014	Ist	IST	08:00:00	18:00:00	10,00	10,00	Stunden	
20700	06.01.2014	10.01.2014	Ist	IST	08:00:00	18:00:00	10,00	10,00	Stunden	
20700	13.01.2014	26.01.2014	Fehlzeit	URLAUB			1,00	0,00	Tage	
20700	27.01.2014	31.01.2014	Fehlzeit	KRANK			0,00	0,00	Tage	

Buchblatt

Fehlzeitverwaltung

- Verwaltung beliebiger Abwesenheitszeiten
- Freie Wahl der Bezeichnung
- Bei Bedarf Synchronisierung mit den Fehlzeitgründen der Personalabrechnung
- Verwaltung im Mitarbeiterarbeitsplan
- Urlaubsplanung als eine Quelle der Fehlzeiterfassung

Urlaubsplan

- Gruppierungen zur Planung von Mitarbeitergruppen
- Wahlweise Genehmigungsverfahren
- Registrierung geplanter Urlaubstage
- Führung von Urlaubsansprüchen und Sonderurlaub
- Urlaubsverwaltung mit und ohne Personalabrechnung

Mitarbeit...	1	22	23	24	25	26	27	28
20102		U*					U*	U*
20200								
20400								
20700		U*	U*	U*	U*	U*	K	K
30001								
30002			U*					

Urlaubsplan

Arbeitsplan

- Definition und Verwaltung komplexer Arbeitszeitmodelle
- Hierarchische Festlegung relevanter Berechnungsmethoden
- Erfassung von Soll- und Ist-Daten als Stundenzahl oder Von-Bis-Zeit

Datum	Art	Planelementcode	Einheiten	Einheit	Bemerkung
03.01.2014	Ist	IST	14,00	Stunden	
06.01.2014	Ist	IST	10,00	Stunden	
07.01.2014	Ist	IST	10,00	Stunden	
08.01.2014	Ist	IST	10,00	Stunden	
09.01.2014	Ist	IST	10,00	Stunden	
10.01.2014	Ist	IST	10,00	Stunden	
13.01.2014	Fehlzeit	URLAUB	1,00	Tage	
14.01.2014	Fehlzeit	URLAUB	1,00	Tage	
15.01.2014	Fehlzeit	URLAUB	1,00	Tage	
16.01.2014	Fehlzeit	URLAUB	1,00	Tage	
17.01.2014	Fehlzeit	URLAUB	1,00	Tage	

Arbeitsplan

Vorhabenplan

- Vorhabenbezogene Planung auf Arbeitsplätze
- Mitarbeiterverfügbarkeit nach Qualifikation
- Freie Sollplanung möglich, Planung von Spezialaufgaben möglich

Datum	Tag	Arbeitsplatz	Soll	Spezial	Mitarbeiter	Ist	von	bis	Einh. Soll	Einh. Ist	Einh. Spezial
24.03.2014	Montag	01_APL1	FRÜH_P		20200	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
24.03.2014		01_APL2	FRÜH_P		20400	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
24.03.2014		01_APL3	SPÄT_P		30001	SPÄT_P	14:00:00	22:15:00	8,00	8,25	0,00
24.03.2014		01_APL4	NACHT_P	BEREITSCHAFT		30002	NACHT_P	22:00:00	06:00:00	8,00	8,00
25.03.2014	Dienstag	01_APL1	FRÜH_P		20200	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
25.03.2014		01_APL2	FRÜH_P		20400	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
25.03.2014		01_APL3	SPÄT_P		30001	SPÄT_P	14:00:00	22:00:00	8,00	8,00	0,00
25.03.2014		01_APL4	NACHT_P						8,00	0,00	0,00
26.03.2014	Mittwoch	01_APL1	FRÜH_P		20200	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
26.03.2014		01_APL2	FRÜH_P		20400	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
26.03.2014		01_APL3	SPÄT_P		30001	SPÄT_P	14:00:00	22:00:00	8,00	8,00	0,00
26.03.2014		01_APL4	NACHT_P						8,00	0,00	0,00
27.03.2014	Donnerstag	01_APL1	FRÜH_P		20200	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
27.03.2014		01_APL2	FRÜH_P		20400	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
27.03.2014		01_APL3	SPÄT_P		30001	SPÄT_P	14:00:00	22:00:00	8,00	8,00	0,00
27.03.2014		01_APL4	NACHT_P		30002	NACHT_P	22:00:00	06:00:00	8,00	8,00	0,00
28.03.2014	Freitag	01_APL1	FRÜH_P		20200	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
28.03.2014		01_APL2	FRÜH_P		20400	FRÜH_P	06:00:00	14:00:00	8,00	8,00	0,00
28.03.2014		01_APL3	SPÄT_P		30001	SPÄT_P	14:00:00	22:00:00	8,00	8,00	0,00
28.03.2014		01_APL4	NACHT_P						8,00	0,00	0,00
29.03.2014	Samstag	01_APL1	TAG_P		20400	TAG_P	08:00:00	16:30:00	8,00	8,00	0,00
29.03.2014		01_APL2							0,00	0,00	0,00
29.03.2014		01_APL4							0,00	0,00	0,00
29.03.2014		01_APL3							0,00	0,00	0,00

Bruttolohnermittlung

Die Bereitstellung der errechneten Lohnarten und Fehlzeitenwerte für die Personalabrechnung erfolgt per Knopfdruck workflowgesteuert in der Abrechnung:

Monat	Mitarbeiter...	Lohnartenc...	Beschreibung	Tage	Einheiten	Satz	Prozent
01/2014	20700	0250	Urlaub genommen	3,00	24,00	0,00	0,00
01/2014	20700	0410	Zeitkonto Aufbau	0,00	9,00	0,00	0,00
01/2014	20700	1330	Schichtzulage	3,00	0,00	15,00	0,00
01/2014	20700	2110	Überstundenzuschlag 10%	0,00	10,00	0,00	0,00
01/2014	20700	2140	Nachtzuschlag 25%	0,00	5,00	0,00	0,00
01/2014	20700	2150	Sonn.-Zuschl.70% (50% frei)	0,00	4,00	0,00	0,00

Mitarbeiter: Wassermann, Graf Hubertus - 5140

In den Registern stehen die Lohnarten und Fehlzeiten der Mitarbeiter zur Abrechnung bereit.

Die automatische Rückrechnungserkennung von korrigierten Daten in Wert und Zeit ermöglicht die Bereitstellung der Korrekturdaten für die Lohn- und Gehaltsabrechnung ebenfalls automatisiert.